



Ventspils pilsētas pašvaldības iestāde

## VENTSPILS 1.PAMATSKOLA

Reģ.nr. 3212900030, Pļavas iela 27, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr./fakss: 63622643, e-pasts: 1.pamatskola@ventspils.lv

---

Apstiprinu:

Ventspils 1.pamatskolas

direktore S.Šulce

Rīkojuma Nr.2-1/8,01.09.2020.

## VENTSPILS 1.PAMATSKOLAS

### MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

2020./2021.m.g.

Izdota saskaņā ar Skolas Nolikuma 11.1.punktu.

#### 1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI.

1.1. Šis dokuments ir kā pielikums Ventspils 1. pamatskolas nolikumam un nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību 1.-9.klasēs.

1.2. Kārtība ir saistoša pedagogiem un izglītojamiem Ventspils 1.pamatskolā un kā informatīvs dokuments izglītojamo vecākiem.

1.3.Izmaiņas vērtēšanas kārtībā var tikt izdarītas ar direktora rīkojumu, balstoties uz pedagoģiskās padomes sēdē izteiktajiem ieteikumiem.

1.4.Ventspils 1. pamatskolā izglītojamo mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar:

1.4.1. Izglītības likuma (spēkā esošs no 01.06.1999.) 32., 35., 51.pantu;

1.4.2. Vispārējās izglītības likuma(spēkā esošs no 14.07.1999.) 15.-19. pantu;

Izdoti saskaņā ar [Izglītības likuma 14. panta](#) 19. punktu un [Vispārējās izglītības likuma 4. panta](#) 11. un 11.<sup>1</sup> punktu un [30. panta](#) septīto daļu (Grozīta ar MK [14.07.2020.](#) noteikumiem Nr. 438)

#### 2. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS MĒRĶIS.

Objektīvs un profesionāls izglītojamo mācību sasniegumu raksturojums, lai sekmētu katra izglītojamā sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanos.

#### 3. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS UZDEVUMI.

- 3.1. Konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot valsts standartu prasības, izglītojamo vajadzības, intereses, individuālās īpatnības un veselības stāvokli.
- 3.2. Dot iespēju izglītojamiem apliecināt zināšanas, prasmes un iemaņas visiem izziņas un mācību sasniegumu līmeņiem atbilstošos uzdevumos, nodrošinot adekvātu un objektīvu vērtējumu.
- 3.3. Motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus.
- 3.4. Sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt sava darba pašvērtējumu.
- 3.5. Izvērtēt katra izglītojamā mācību sasniegumu dinamiku.
- 3.6. Veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību.

#### **4. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS FORMAS UN METODISKIE PAŅĒMIENI.**

##### 4.1. Direktora vietnieks izglītības jomā:

- 4.1.1. pārbauga vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši valsts standartiem, mācību priekšmetu standartiem un kārtībai;
- 4.1.2. izveido tēmu noslēgumu pārbaudes darbu grafiku un nodrošina tā aktualizēšanu;
- 4.1.3. ne retāk kā reizi mācību gada semestrī pārbauda, kā tiek izdarīti ieraksti par izglītojamo mācību sasniegumiem skolvadības sistēmā "E-klase";

##### 4.2. Pedagogi:

- 4.2.1. katra mācību gada sākumā iepazīstina izglītojamos ar kārtību savā mācību priekšmetā un prasībām rakstu darbu iekārtošanai;
- 4.2.2. katra mācību gada semestra sākumā iepazīstina izglītojamos ar tēmu noslēguma pārbaudes darbu grafiku un par izmaiņām tajā;
- 4.2.3. pirms pārbaudes darba veikšanas izskaidro izglītojamajiem darbā izvirzītās prasības un vērtēšanas kritērijus;
- 4.2.4. nodrošina minimālo pārbaudes darbu vērtējumu skaitu ballēs.

Minimālais pārbaudījumu (vērtējumu ballēs) skaits semestrī tiek plānots atbilstoši stundu skaitam nedēļā.

Stundu skaits nedēļā	1	2	3	4	5-6
Vērtējumu skaits semestrī	3	3-4	4-5	5-6	7-8
Minimālais pārbaudes darbu skaits semestrī	2	3	3	4	4

- 4.2.5. tēmu noslēguma pārbaudes darba rezultātus izglītojamajiem paziņo un vērtējumus ieliek e – klasē trīs darba dienu laikā pēc to nokārtošanas;
- 4.2.6. par apjomīgu rakstisku darbu (domrakstu, projektu u.c.) vērtējumus ieliek e-klasē piecu darba dienu laikā pēc darba nodošanas;
- 4.2.7. iepazīstina izglītojamo ar izvērtēto nobeiguma pārbaudes darbu un uzreiz pēc vērtējuma saņemšanas sniedz skaidrojumu par darba vērtējumu.
- 4.2.8. sniedz informāciju izglītojamiem par viņu izaugsmes dinamiku, prognozē tālāko darbību situācijas uzlabošanā, attīstības plānošanā.

#### 4.3. Vērtēšanas formas:

- 4.3.1. Formatīvā vērtēšana notiek aprakstoši, ieskaitīts (i)/ neieskaitīts (ni), procentuāli vai veicot pašvērtējumu pēc kritērijiem. 1.,4.,7.klasē papildus izmanto apguves līmeņus;
- 4.3.2. Summatīvā vērtēšana notiek mācību kursa vai tēmas beigās 10 ballu skalā.

#### 4.4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana:

4.4.1. **1. klasē** izglītojamā mācību snieguma vērtēšana apguves līmeņos saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" (27.11.2018.)

4.4.2. **4., 7. klasēs** izglītojamo mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" (27.11.2018.)

4.4.3. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtējumu mācību priekšmetā 10 ballu skalā atbilstoši šiem noteikumiem, izglītojamam plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomā, kā arī mācību priekšmeta programmai konkrētā klasē detalizētāk nosaka mācību priekšmeta pedagogs.

4.5. **2.klasē** izglītojamo mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā latviešu valodā un matemātikā, pārējos priekšmetos vērtē aprakstoši –vērtējumu izsakot ar apzīmējumiem: "X" – apguvis, "/" – daļēji apguvis, "--" – vēl jāmācās, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.468 "Noteikumi par valsts standartu pamatizglītībā un pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem" (14.12.2008.)

4.6. **3. klasē** izglītojamo mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā, pārējos priekšmetos vērtē aprakstoši –vērtējumu izsakot ar apzīmējumiem: "X" – apguvis, "/" – daļēji apguvis, "--" – vēl jāmācās, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.468 "Noteikumi par valsts standartu pamatizglītībā un pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem" (14.12.2008.)

4.7. **5., 6., 8., 9. klasēs** izglītojamo mācību sasniegumus vērtē vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr.468 "Noteikumi par valsts standartu pamatizglītībā un pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem" (14.12.2008.)

### 5. IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS ĪSTENOŠANA.

5.1. Semestra vērtējuma iegūšanai izglītojamam jāizpilda tēmu noslēgumu pārbaudes darbi un jāiegūst vērtējumi.

5.1.1. Dienā 1.-6.klases izglītojamam nedrīkst būt vairāk par vienu tēmas noslēguma pārbaudes darbu, 7.-9. klases izglītojamam divi tēmas noslēguma pārbaudes darbi.

5.1.2. Pirms pārbaudes darba veikšanas iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.

5.1.3. Ar novērtētajiem pārbaudes darbiem un to rezultātiem izglītojamie tiek iepazīstināti un (rezultāti analizēti) sniegta atgriezeniskā saite par rezultātu.

5.1.4. Izglītojamie ir atbildīgi par to, lai savlaicīgi informētu savus vecākus par pārbaudes darbu rezultātiem.

5.1.5. Vecāki ar darba vērtējumu var iepazīties individuāli un saņemt vērtējuma skaidrojumu no pedagoga izmantojot e-klases pastu.

5.1.8. Tēmu noslēguma pārbaudes darbā iegūto vērtējumu izglītojamais ir tiesīgs uzlabot vienu reizi divu nedēļu laikā no vērtējuma paziņošanas brīža.

5.1.9. Izglītojamam, kurš noslēguma vērtēšanā ir saņēmis vērtējumu, kas zemāks par 4 ballēm, tiek dota iespēja mācību priekšmeta skolotāja noteiktajā konsultāciju laikā saņemt individuālu konsultāciju, radušos mācību grūtību noskaidrošanai un prasmju uzlabošanai.

5.2. Izņēmumi, kad izglītojamo no pārbaudes darba var atbrīvot attiecīgā mācību priekšmeta pedagogs:

5.2.1. izglītojamais ilgstoši kavējis skolu slimības dēļ;

5.2.2. izglītojamaais pārstāvējis skolu starptautiskā projektā, piedalījies kāda mācību priekšmeta olimpiādē vai sacensībās.

5.3. Ja vērtējuma nav, pedagogs veic ierakstu „n/v”, kas nav uzskatāms par vērtējumu.

5.3.1. “n/v” nedrīkst piešķirt vērtību gadījumā, ja izglītojamaais skolas noteiktajā termiņā ( 2 nedēļas) tā vietā neiegūst vērtējumu.

5.4. Ierakstu “n/v” izglītojamaais ikdienas darbā iegūst, ja:

5.4.1. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;

5.4.2. piedalās mācību stundā, bet nenodod darbu;

5.4.3. nodod darbu, kurš nav veikts, vai neatbilst nevienam vērtējuma līmenim (nav nopelnīts neviens punkts).

5.4.4. izglītojamaais pārbaudes darbu nav nodevis noteiktajā termiņā;

5.4.5. ja darbs izpildīts nesalāsāmā rokrakstā; ja darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīgīdzekļu izmantošana, ja izglītojamā darbā vai tā daļā ir cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi.

5.4.6. Ja izglītojamaais nepiedalās mācību stundā, kurā jāveic obligātais noslēguma pārbaudes darbs, tad pedagogs E-klasē vienlaicīgi fiksē izglītojamā mācību stundas kavējumu “n”, gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi “n/v” .(n/n/v)

5.5. Vērtējumu semestrī izglītojamaais nesaņem (ieraksts “n/v”), ja:

5.5.1. bez attaisnojoša iemesla nav vērtējumu vairāk kā pusei pārbaudes darbu.

5.6. Ja semestra laikā nav veikti vairāk kā puse no plānotajiem pārbaudes darbiem, jo izglītojamaais ilgstoši kavējis skolu slimības dēļ, tad pedagogs pēc saskaņošanas ar direktores vietnieci izglītības jomā izglītojamam izstrādā vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visām konkrētajā semestrī apgūtajām tēmām un izglītojamā tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

5.7. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, pedagogam jāņem vērā tikai izglītojamā uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos, izņemot gadījumus, ja uzlabotie vērtējumi ir zemāki par sākotnējo vērtējumu.

5.8. Mācību priekšmetu semestru un gada vērtējumu veido tēmu noslēgumu pārbaudes darbu iegūtais aritmētiskais vidējais vērtējums. Izšķirošais ir mācību priekšmetā iegūtais vērtējums 2.semestrī.

5.8.1. Gadījumos, kad izšķiras semestra vai gada vidējais vērtējums, tā pirmais cipars aiz komata ir 5 (piem. 7,5), tad vidējo vērtējumu noapaļo uz augšu;

5.8.2. Ja izglītojamā semestra vai gada vidējā vērtējuma pirmais cipars aiz komata ir zemāks par 5 (piem. 7,4) , tad pedagogs vērtējumu noapaļo uz leju.

5.9. Izglītojamo mājas darbi tiek vērtēti:

5.9.1. ar ieskaitīts “i” vai neieskaitīts “ni”;

5.9.2. ja izglītojamaais nav veicis (nav nodevis) mājas darbu, to atzīmē E-klases žurnālā ar “n/v”;

5.9.3. 5.-9.klasēs lielāka apjoma mājas darbi (domraksti, referāti, jaunrades darbi, pētījumi, radoša rakstura darbi) pēc iepriekš izstrādātiem kritērijiem tiek vērtēti 10 ballu skalā;

5.9.4. Pedagogs var noteikt mājas darbu nodošanas termiņus, par to laicīgi informējot izglītojamos.

## 6. SADARBĪBA AR VECĀKIEM

6.1. Pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas: 1.-4. klasē izglītojamā dienasgrāmata, e-klases dienasgrāmata, sekmju izraksti ( tiek izsniegti katra mēneša beigās).

6.2. Vecākiem/ bērnu likumiskajiem pārstāvjiem ir tiesības uz individuālu sarunu ar skolotāju iepriekš saskaņotā laikā, lai saņemtu informāciju un ieteikumus par skolēna mācību sasniegumiem.

6.3. Tiekoties ar vecākiem/ bērna likumiskajiem pārstāvjiem, pedagogiem atļauts izmantot sarunā tikai tos e- klases žurnālā izdarītos ierakstus, rakstiskos pārbaudes darbus un citu informāciju, kas attiecas uz šo vecāku bērnu.

6.5. Ja izglītojamais vairāk kā 2 pārbaudes darbos pēc kārtas ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu, tad mācību priekšmeta skolotājs ( ja nepieciešams sadarbībā ar klases audzinātāju un atbalsta personālu) informē skolēna vecākus e-klases žurnālā par radušos situāciju, aicinot sazināties, lai vienotos par mācību sasniegumu uzlabošanas pasākumiem.

## **7. NOBEIGUMA JAUTĀJUMI.**

6.2. Ventspils 1.pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2020. gada 1.septembrī.