

Ventspils 1.pamatskolas

kavējumu uzskaites kārtība.

Izdotā saskaņā ar Skolas Nolikuma pantu 11.1 un

Ministru Kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumiem Nr. 89 „Kārtība , kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”

1. Ja izglītojamais nevar ierasties skolā, tad vecāki par to informē:
 - 1.1. klases audzinātāju e-klasē vai skolas lietvedi, zvanot pa tālruni 63622643;
 - 1.2. nosūtot e-pastu uz 1.pamatskola@ventspils.lv.
2. Ja izglītojamais nav ieradies skolā uz mācību sākumu un nav informācijas par neierašanas cēloni, tad klases audzinātāja nekavējoties to noskaidro, sazinoties ar izglītojamā vecākiem telefoniski vai elektroniskā veidā, mutvārdos vai rakstiski . Par neierašanās iemeslu tiek izdarīts ieraksts kavējumu uzskaites žurnālā.
3. Ja izglītojamais nav ieradies uz kādu nākamo (ne pirmo) stundu un nav informācijas par neierašanas cēloni, tad klases audzinātājs par neierašanos paziņo vecākiem. Klases audzinātājs dienas laikā to noskaidro, sazinoties ar izglītojamā vecākiem telefoniski vai elektroniskā veidā, mutvārdos vai rakstiski . Par neierašanās iemeslu tiek izdarīts ieraksts kavējumu uzskaites žurnālā.
4. Klases audzinātājs līdz mēneša pēdējam datumam apkopo kavējumus par iepriekšējo mēnesi.
5. Kavējuma zīmes tiek iesniegtas klases audzinātājam, klases audzinātājs tās iesniedz skolas medicīnas māsai un , ja nepieciešams, sporta skolotājam.
6. Kavējumu zīmes glabājas pie klases audzinātāja un skolas medicīnas māsas.
7. Izglītojamie, kuri neatrisnoti kavējuši vairāk nekā 10 stundas mēnesī tiek saukti uz individuālām pārrunām ar klases audzinātāju pie skolas administrācijas, to fiksējot rakstiski un informējot vecākus. Ja kavējumi nesamazinās, tad izvērtējot kavējuma iemeslus, pārrunās tiek iesaistīts skolas atbalsta personāls un vecāki.

8. Ja izglītojamais neattaisnoti nokavējis 20 mācību stundas, tad skolas administrācija par šo faktu informē Izglītības pārvaldi un datus par kavējumiem ievada VIIS sistēmā.
 9. Ja ir pamatotas aizdomas, ka pārkāptas tā izglītojamā tiesības, kas bez attaisnojoša iemesla neapmeklē skolu, tad skola par to informē Izglītības pārvaldi.
10. Izglītojamo mācību stundu kavējumi tiek klasificēti:
- 10.1. Attaisnoti kavējumi, ko apstiprina:
 - 10.1.1. Ārsta izziņas par 4 un vairāk kavētām mācību dienām;
 - 10.1.2. Vecāku rakstiska informācija par 3 kavētām mācību dienām divas reizes mēnesī;
 - 10.1.3. Ārstniecības iestādes izziņas;
 - 10.1.4. Pieredzes braucieni, dalība mācību olimpiādēs, konkursos un sacensībās pārstāvot skolu;
 - 10.2. Neattaisnoti kavējumi.

Direktore



S.Šulce